

Рассмотрено и принято на заседании
общего родительского собрания
Протокол № 1 от 22.09. 2022 г.

Утверждаю
И.о. директора школы
В. М. Макарский
Приказ № 56 от 22.09. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Родительском комитете муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Андриановская основная общеобразовательная школа» Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, и Уставом школы.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Родительского комитета школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Положение принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.
- 1.4. На заседании общего Родительского комитета простым большинством голосов избирается его председатель и секретарь. Председатель Родительского комитета является членом педагогического совета школы.
- 1.5. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.
- 1.6. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по школе.

1. Задачи Родительского комитета

- 2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

2.4. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.

2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

2. Содержание работы Родительского комитета

Родительский комитет:

3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.5. Совместно с администрацией школы контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.6. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Участвует в обсуждении локальных актов школы.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

3. Права членов Родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций.

4. Организация работы Родительского комитета

- 5.1. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.2. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель и члены Родительского комитета избираются на общем родительском собрании простым большинством голосов. Председатель Родительского комитета является членом педагогического совета школы.
- 5.3. Родительский комитет формируется из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, избираемых на общем родительском собрании сроком на один год.
- 5.4. По решению Родительского комитета в его состав могут входить: сотрудники школы, представители органов местного самоуправления, физические лица и представители юридических лиц, сотрудничающие со школой и заинтересованные в ее развитии.
- 5.5. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем школы регламенту работы и плану.
- 5.5. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

5.6. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.7. Решение родительского комитета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава членов Родительского комитета и если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.8. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.

5.9. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

5.10. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общего родительского собрания в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

5.11. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

5.12. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

